

Albrecht Gebrüder & Co. ist ein inhabergeführtes Immobilien-Dienstleistungsunternehmen mit Sitz in Berlin und Hamburg. Seit mehr als 30 Jahren kümmern wir uns engagiert um anspruchsvolle Büro- und Geschäftshäuser, Wohnanlagen sowie Zinshäuser. Wir begleiten unsere Kunden nicht nur im Property und Asset Management, sondern auch bei komplexen Transaktionen und Baumaßnahmen.

Aktuell betreuen wir ca. 150 Immobilien und mehr als 4.000 Wohn- und Gewerbeeinheiten mit ca. 50 Mitarbeitern. Wir suchen zum nächstmöglichen Termin für unser Berliner Büro einen verantwortungsvollen und engagierten

WEG-VERWALTER (m/w)

Ihre Aufgaben bei uns

- Selbstständige kaufmännische Betreuung anspruchsvoller und hochrangiger Wohnungseigentumsanlagen
- Organisation und Führen von WEG-Versammlungen
- Enge Zusammenarbeit mit Verwaltungsbeiräten
- Erstellen von Wirtschaftsplänen und Jahresabrechnungen
- Übernahme des Vertrags- und Forderungsmanagements
- Eingabe und Pflege aller Stammdaten mit der Branchensoftware DOMUS 4000
- Objektbegehungen, - abnahmen und -übergaben
- Korrespondenz mit Behörden, Versorgern, Dienstleistern und Eigentümern
- Vergabe und Überwachung von Aufträgen, Abwicklung von Versicherungsschäden
- Allgemeine administrative Aufgaben
- Ausgewählte Sondereigentumsverwaltung

Ihr persönliches Profil

- Abgeschlossene Ausbildung zum Immobilienkaufmann/-frau, aus dem immobilienwirtschaftlichen Bereich oder vergleichbare Qualifikation
- Mind. 3 Jahre Erfahrungen im Immobilienbereich und in der WEG-Verwaltung
- Zuverlässigkeit, Kommunikations- und Dienstleistungsbereitschaft
- Hohes Maß an Motivation und Kundenorientierung
- Genaue, selbständige und lösungsorientierte Arbeitsweise
- Freundliches, kollegiales und zielstrebiges Auftreten
- Sichere Umgangsformen mit anspruchsvollen Geschäftspartnern
- Versierter Umgang mit MS-Office und branchenüblicher Software wünschenswert
- Englische Grundkenntnisse in Wort und Schrift wünschenswert

Unsere Leistungen

- Eine vielseitige und verantwortungsvolle Aufgabe, in der Sie Ihre Fähigkeiten und Fachkenntnisse umsetzen können
- Eine entsprechende Vergütung und Mitsprache bei der Arbeitszeitgestaltung
- Ein sehr angenehmes Arbeitsklima mit netten Kolleginnen und Kollegen in einem modern ausgestatteten Büro an einer der Top-Adressen Berlins
- Fort- und Weiterbildungsangebote
- Diverse Mitarbeiterveranstaltungen und teamstärkende Unternehmungen

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Bitte schicken Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellungen und des frühestmöglichen Eintrittstermins per E-Mail oder per Post an:

Dr. Christoph Lück, Geschäftsführender Gesellschafter
Albrecht Gebrüder & Co. Berlin GmbH // Friedrichstrasse 134 // 10117 Berlin
christoph.lueck@albrecht-gebrueder.de
www.albrecht-gebrueder.de